

How to file for an Adult Name Change:

Requirement: Must file in the County that you live in.

- Log on to texaslawhelp.org and search Adult Name Change.
- Print and complete one copy of the Petition for an Adult Name Change, make two copies of this petition. (We will file stamp your copies when filing the original, one copy is to mail off to DPS and the other is for your records.)
- Visit the Boerne Police Department, off of Old San Antonio Road, and get a finger print card done.
- Obtain one money order made out to Texas DPS in the amount of \$28.25.
- Bring all of the above mentioned items plus the filing fee (\$350.00) back to our office when you are ready to file for your name change.
- We will mail one copy of the Petition, the finger print card, and the money order to Texas DPS for them to complete your background check. This will take about 6 weeks.
- Once we receive your background check back, we will give you a call letting you know you can go ahead and schedule a hearing date with Mateo Santos for the 451st or Nancy Graham for the 498th by phone at 830-249-9343 or by email: : mateo.santos@co.kendall.tx.us OR nancy.graham@co.kendall.tx.us.
- Please make sure you have your case number when you call them to schedule.
- Before your hearing date, log back into texaslawhelp.org and search again for Adult Name Change, this time print out the Order Granting the Adult Name Change. Complete this to the best you can, some places will be for the court/Judge only to fill out. Bring this with you on the day of your hearing. Once your hearing has finished you will need to purchase a couple certified copies of the signed Order. These certified copies will be needed to change your name on your; driver's license, social security card, any kind of certificate of work, if you are enrolled in school and etc. You are always welcome to come back and purchase more copies if needed. Certified copies are \$1.00 a page.

Change official documents to show your new name.

It is your responsibility to have your official documents changed to show your new name.

To change your social security card, take or mail a certified copy of the order changing your name to your local social security office. For more information visit: [**U.S. Social Security Administration**](#).

To change your driver's license or state identification card, you must take a certified copy of the order changing your name to a Texas Department of Public Safety office. For more information, contact the [**Texas Department of Public Safety \(DPS\)**](#).

To change your name on your voter registration card, notify your County Voter Registrar in writing. For more information, contact the [**Texas Secretary of State**](#).

To change your name on your passport, notify the **U.S. State Department**.

You can also change your name on your birth certificate if you choose, but it is not required. If you wish to change your birth certificate, you will need to get an [**Application to Amend Certificate of Birth**](#) from the Texas Vital Statistics Unit.

Como traducir para un cambio de nombre de adulto

Requisito: Debe presentar en el país en el que vive.

- Iniciar sesión en texaslawhelp.org (ver documento adjunto) buscar *Adult Name Change*.
- Imprima y complete una copia de la Petición para un *Adult Name Change*, haga dos copias de esta petición. Archivaremos el sello de sus copias al presentar el original. una copia se enviara por correo a **DPS** y la otra para sus registros.
- Visite a Boerne Police Department, la dirección es por Old San Antonio Road, para obtener una tarjeta de huellas dactilares.
- Obtenga un giro postal a nombre de Texas DPS por la cantidad de \$28.25.
- Traiga todos los artículos mencionados anteriormente más la tarifa de presentación a nuestra oficina cuando esté listo para solicitar su cambio de nombre.
- Enviaremos por correo una copia de la petición, la tarjeta de huellas dactilares y el giro postal al **DPS** de Texas para que completen su verificación de antecedentes. Esto se tardará unas 6 semanas.
- Una vez que recibamos su verificación de antecedentes, le llamaremos para informarle que puede continuar y programar una fecha de audiencia con Mateo Santos (Coordinador Tribunal del Juez de Distrito de No. 451) o Nancy Graham (Coordinadora Tribunal Del Juez de Distrito No. 498) para recibir una fecha de audiencia de ellos -(830) 249-9343 o por correo electrónico: mateo.santos@co.kendall.tx.us o nancy.graham@co.kendall.tx.us.
- Antes de su fecha de audiencia, vuelva a iniciar sesión a texaslawhelp.org y busque nuevamente *Adult Name Change*, esta vez imprima la hoja *Order Granting the Adult Name Change*. Complete esto lo mejor que pueda, algunos lugares serán para que los complete el tribunal/juez únicamente. Traiga este documento con usted el día de su audiencia. Una vez finalizada la audiencia, deberá comprar un par de copias certificadas de la orden. Estas copias certificadas serán necesarias para cambiar su nombre en su; licencia de conducir. tarjeta de seguro social. cualquier tipo de certificado de trabajo. si está inscrito en la escuela. etc. Siempre puede regresar y comprar más copias si es necesario. Las copias certificadas cuestan \$1.00 por página.